

PODMÍNKY A KRITÉRIA PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

I. Úvodní ustanovení

1. Do MŠ lze přijmout pouze tolik dětí, kolik míst se pro daný školní rok uvolní.
2. Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do MŠ právní nárok. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li dále stanoveno jinak.
 - Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na:
 - Státní občany ČR, kteří pobývají na území ČR déle než 90 dnů,
 - občany jiného členského státu EU, kteří na území ČR pobývají déle než 90 dnů,
 - jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů,
 - účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany.
 - Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.
 - Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte.
3. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je třeba dodržet podmínky stanovené zvláštním právním předpisem § 50 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví:
 - Do MŠ lze přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci.
 - Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání, tzn. že k 31. 8. 2026 dovrší 5 let.
4. **Do přijímacího řízení může být zařazena jen řádně vyplněná Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání se všemi povinnými přílohami.**
5. O přijetí dítěte nerozhoduje datum podání ani pořadí podané Žádosti.

II. Volná místa

1. Kapacita MŠ byla stanovena v souladu s ustanovením § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a § 23 odst. 5 školského zákona v platném znění, kdy běžná třída mateřské školy se může naplnit do počtu 24 dětí včetně výjimky udělené zřizovatelem. Kapacita MŠ je 72 dětí.
2. **Počet volných míst pro školní rok 2026/2027 je 25.** Počet volných míst se může změnit v závislosti na počtu vydaných rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky.

A. Podání Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání

I. Termíny zápisu

1. Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání proběhne v souladu s právními předpisy ve dnech 17. 3. 2026 a 18. 3. 2026.

II. Doklady k zápisu

1. Vyplněná a podepsaná **Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání** (dále jen „Žádost“).
2. **Doklad o očkování potvrzený lékařem** (část A tiskopisu Příloha k žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027).
Vyjádření lékaře – část B tiskopisu bude vyžadováno v případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, ale může být potvrzeno lékařem současně s Dokladem o očkování a doloženo již při zápisu.
Pokud je k Žádosti předložena prostá kopie dokladu o očkování, předloží u zápisu zákonný zástupce originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o očkování.
3. **Originál rodného listu dítěte pro ověření údajů.**

4. V případě cizinců doklad o místě pobytu dítěte. Pokud je předložena spolu se Žádostí prostá kopie dokladu o místě pobytu, je při zápisu mateřská škola oprávněna vyžádat si k nahlédnutí originál nebo úředně ověřenou kopii tohoto dokladu.
5. V případě dítěte uvedeného v § 16 odst. 9 školského zákona (děti s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem) **písemné vyjádření školského poradenského zařízení**, popř. také registrujícího lékaře.
6. Děti starší 6 let mohou být přijaty k předškolnímu vzdělávání, pokud bylo ředitelstvím základní školy vydáno rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky.
7. Občané třetích zemí jsou povinni doložit oprávnění pobývat na území ČR déle než 90 dní.
8. V případě svěřeni dítěte do péče je nutné doložit příslušný dokument.

III. Možnosti doručení Žádosti

1. **Osobním podáním** do rukou zástupce statutárního orgánu nebo určeného zaměstnance mateřské školy (ověření totožnosti proběhne kontrolou osobního dokladu nebo e-dokladu) ve dnech:
17. 3. 2026 v čase 11:00 – 15:00 hod. a
18. 3. 2026 v čase 11:00 – 15:00 hod.
2. **Do datové schránky mateřské školy (ID fqxkwiu)** - není vyžadován elektronický podpis, Žádost musí být odeslána z **osobní** DS zákonného zástupce, ne z datové schránky registrované na IČO!.
3. **E-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na emailovou adresu MŠ:** reditelka@msnovabela.cz (uznávaným elektronickým podpisem se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).
4. **Poštou na adresu:** Mateřská škola Ostrava-Nová Bělá, Na Pláni 609/2, 724 00 Ostrava – Nová Bělá
5. **Upozornění:** Pokud by bylo podání učiněno pomocí e-mailu bez uznávaného elektronického podpisu nebo obdobným způsobem bez podpisu (fax), je povinností zákonného zástupce doložit podepsaný originál Žádosti do 5 dnů od učinění takového podání, a to výše uvedenými způsoby. V opačném případě nelze podání považovat za platné a nelze zahájit řízení o přijetí dítěte.

IV. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání

1. Každé Žádosti je přiděleno registrační číslo.
2. O přijetí/nepřijetí rozhoduje zástupce statutárního orgánu ve správním řízení.
3. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje Žádosti, se oznamuje zveřejněním formou seznamu s přidělenými registračními čísly do 30 dnů od zahájení správního řízení podle § 71 správního řádu, tedy od podání Žádosti. Seznam bude uveřejněn na internetových stránkách mateřské školy www.msnovabela.cz a na veřejně přístupném místě v budově mateřské školy (ve venkovní vitríně u hlavních dveří mateřské školy z ulice Na Pláni) po dobu minimálně 15 dnů. Dnem zveřejnění tohoto seznamu se rozhodnutí o přijetí považuje za oznámeno. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy nebude v písemné podobě doručováno (je součástí spisu dítěte v MŠ), ale zákonný zástupce může o jeho vydání požádat. Seznam registračních čísel přijatých dětí bude zveřejněn nejpozději 16. 4. 2026.
4. Rozhodnutí, kterým se nevyhovuje Žádosti, vydává zástupce statutárního orgánu v písemné podobě do 30 dnů od zahájení správního řízení podle § 71 správního řádu, tedy od podání Žádosti. Toto rozhodnutí se doručuje do vlastních rukou zákonnému zástupci žadatele-dítěte.

V. Nahlédnutí do spisu

1. V souladu s § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, má zákonný zástupce zastupující účastníka řízení možnost se ještě před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení svého dítěte vyjádřit k podkladům rozhodnutí. Seznámit a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí bude možné v ředitelně MŠ 1. 4. 2026 od 10:00 do 12:00 hodin, po předchozí telefonické domluvě na čísle 725 580 253. V odůvodněných případech, zejména pokud se zákonný zástupce nemůže v uvedeném

termínu dostavit, může po předchozí domluvě se zástupcem statutárního orgánu požádat o stanovení náhradního termínu.

Tohoto práva se máte možnost vzdát, a tudíž není vaší povinností se k nahlédnutí do spisového dokumentu dostavit.

VI. Zpracování osobních údajů

1. Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s GDPR.
2. Osobní údaje jsou zpracovávány pro účely vedení povinné dokumentace školy dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Školský zákon“) a dle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, (tj. plnění právní povinnosti).
3. Osobní údaje zpracovává mateřská škola, statutární město Ostrava, Magistrát města Ostravy, odbor školství a sportu, zřizovatel mateřské školy jako společní správci osobních údajů. Osobní údaje jsou ukládány po dobu stanovenou dle Školského zákona.
4. Pověřenec pro ochranu osobních údajů: PKF APOGEO Advisory, s.r.o., kontaktní osoba: Mgr. Andrea Buchtová, e-mail: advisory@pkfapogeo.cz, andrea.buchtova@pkfapogeo.cz.
5. Na základě Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) máte právo na přístup ke svým osobním údajům, právo požadovat opravu svých osobních údajů, právo na výmaz osobních údajů (pokud jsou udány důvody), právo na omezení zpracování osobních údajů, právo na přenositelnost osobních údajů a právo podat proti Správci osobních údajů stížnost.
6. V případě, že budete mít jakékoliv otázky ohledně osobních údajů nebo výkonu vašich práv neváhejte kontaktovat pověřence pro ochranu osobních údajů, který je plně připraven poskytnout vám plný informační servis nebo pomoci s naplněním vašich práv.

B. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

I. Úvodní ustanovení

Zástupce statutárního orgánu Mateřské školy v Ostravě-Nové Bělé, Na Pláni 2, příspěvkové organizace (dále jen MŠ), stanovuje následující kritéria. Tato kritéria slouží, na základě ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) ke stanovení pořadí přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2026/2027 v případě, kdy počet podaných Žádostí překročí kapacitu volných míst v MŠ.

II. Kritéria, jejich bodové hodnocení a určování pořadí Žádostí

1. Kritéria, jejich bodové hodnocení:

Kritérium	Podmínka	Počet bodů
1.	Trvalé bydliště dítěte ve školském obvodu – území městského obvodu Nová Bělá	5
2.	Dítě narozené do 31. 8. 2021 nebo dítě s odkladem školní docházky (povinné předškolní vzdělávání)	5
3.	Dítě narozené do 31. 8. 2022	4
4.	Dítě narozené do 31. 8. 2023	3
5.	Dítě narozené do 28. 2. 2024	2
6.	Dítě, které má sourozence v MŠ Nová Bělá	1

Body za jednotlivá kritéria se sčítají. Maximální možný počet bodů je 11.

2. Při určování pořadí jednotlivých Žádostí vychází zástupce statutárního orgánu z počtu bodů dle výše stanovených kritérií.
3. V případě stejného počtu bodů se Žádosti řadí podle data narození dětí (starší dítě má přednost před mladším). V případě stejného data narození rozhodne o pořadí uchazeče losování. Tento postup se použije v případě, pokud by se rozhodovalo o posledním volném místě. Losování provede zástupce

statutárního orgánu za přítomnosti zákonných zástupců uchazečů. Z losování bude pořízen videozáznam. Videozáznam bude uchován pouze po dobu nezbytně nutnou k ochraně práv účastníků řízení.

4. Pokud není kapacita MŠ naplněna, je možné přijmout děti mladší tří let. O přijetí dětí narozených po 28. 2. 2024 rozhodne zástupce statutárního orgánu po pečlivém individuálním posouzení zvláště jejich připravenosti (vyspělosti) pro vstup do MŠ. Zatajení informací o schopnostech dítěte je považováno za porušení školního řádu a důvodem ukončení předškolního vzdělávání.
5. Nepřijaté děti budou seřazeny podle priority do seznamu čekatelů na uvolněné místo v MŠ během školního roku.

Tyto podmínky a kritéria přijímání dětí pro školní rok 2026/2027 nabývají účinnosti dne: 30. 1. 2026

Kateřina Kanclířová
zástupce statutárního orgánu

-podepsáno elektronicky-